

# 喪中はがき印刷申込書

(有)ユニバーサル・コンピュータ・サービス宛て

申込日	月	日	引取日	月	日	枚数	枚
-----	---	---	-----	---	---	----	---

## ご依頼主

ご氏名	
ご住所	
電話番号	

## 原稿について

原稿について 該当部分に○を付けて下さい
1. 完成データ 支給 ワード PDF 一太郎
2. 手書き・紙原稿 支給 はがきサイズの用紙でご準備ください
3. 変更部分を当方で入力 内容を下記にご記入ください

## はがきについて

はがき種類 該当部分に○を付けて下さい
1. 胡蝶蘭・通常用紙
2. 胡蝶蘭・インクジェット
3. 普通・通常用紙
4. 普通・インクジェット
はがきの用意 1. 当方 2. 持ち込み

## 料金について

		数量	単価	金額	備考
基本料		1	800	800	
入力料			1700		データ支給・手書きの場合不要
はがき代			52		持ち込みの場合不要
印刷代	500枚まで		8		500枚までの分
印刷代	2000枚まで		7		501枚～2000枚までの分 枚数-500 or 1500 (2001枚以上の時)
印刷代	2001枚以上		6		2001枚以上分 枚数-2000
	印刷枚数計		合計金額		

## 入力内容について (当社で入力する場合にご記入ください)

文例番号	
20番台内容	
30番台内容	
郵便番号	
住所1	
住所2	
電話	
差出人	